

VŠĮ KLAIPĖDOS VAIKŲ UGDYMO AKADEMIJA ATMINTINĖ MOKINIO TĖVAMS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Mokiniai VŠĮ Vaikų ugdymo akademijoje (toliau – Akademijoje) mokomi pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, taikant Valdorfo ir kitus humanistinės bei alternatyviosios pedagogikos metodus bei elementus.
- 1.2. Įgyvendinant atnaujintas Bendrąsias ugdymo programas (toliau – BUP), didelis dėmesys skiriamas pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo, skaitmeninės, pilietiškumo, kultūrinės, socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijų ugdymui. Plačiau susipažinkite:
www.emokykla.lt, www.emokykla.lt/bendrosios-programos/kompetencijos.

1.3. Mokslo metai vyksta trimestrais:

I trimestras

Priešmokyklinė, 1-4 klasės: 2026-09-01 – 26-11-30

II trimestras

Priešmokyklinė, 1-4 klasės: 2026-12-01 – 2027-03-05

III trimestras

Priešmokyklinė, 1-4 klasės: 2027-03-08 – 2027-06-07

1.4. AKADEMIJOS MOKINIŲ ATOSTOGOS:

RUDENS ATOSTOGOS: 26-11-02 – 26-11-08

ŽIEMOS (KALĖDŲ) ATOSTOGOS: 26-12-23 – 27-01-03

ŽIEMOS ATOSTOGOS: 27-02-15 – 27-02-21

PAVASARIO (VELYKŲ) ATOSTOGOS: 27-03-22 – 27-03-29

VASAROS ATOSTOGOS: 27-06-08 – 27-08-31

1.5. Pamokos vyksta nuo 9.00 iki 14.40 val.

Po pavakarių nuo 15.00 iki 16.00 val. vyksta popamokinės veiklos užsiėmimai (būreliai).

Nuo 16.00 iki 17.30 val. (V – iki 16.30 val.) vyksta pamokų ruošą ir (arba) konsultacijos.

1.6. Akademijoje mokomi dalykai:

- lietuvių kalba (0 kl.), lietuvių kalba ir literatūra (1-4 kl.), anglų kalba (nuo 0 klasės, nuo 1 kl. moko mokytojas), matematika, pasaulio pažinimas / gamtos mokslai, karjeros ugdymas (moko mokytojas-dalykininkas), fizinis ugdymas, dorinis ugdymas (etika arba tikyba nuo 1 kl., tikybos moko mokytojas-dalykininkas), muzika (nuo 1 kl. moko mokytojas-dalykininkas), dailė ir technologijos, viešasis kalbėjimas (nuo 1 arba 2 kl. moko mokytojas-dalykininkas), teatras (nuo 2 arba 3 kl. moko mokytojas-dalykininkas), pažintinė veikla, sveiko gyvenimo pagrindai, socialinis emocinis ugdymas (SEU).
- Akademija siekia, kad būtų plėtojama formaliojo ir neformaliojo ugdymo vienovė, todėl vaikų užklasinė veikla itin turtinga: kas antrą savaitę (ar net kas savaitę) dalyvaujama edukaciniuose užsiėmimuose, pažintinėse veiklose.

1.7. Kiekvienais mokslo metais Akademijoje akcentuojame vis kitą sritį, pvz., 2024/2025 mokslo metai buvo paskelbti Sporto metais, tad kartu su šeimomis stiprinome ištvermę ir fizinę sveikatą (lankėmės Scala Dream laipiojimo uolomis centre, aktyviai sportavome sutikdami mokyklos gimtadienį sporto klube „Startukas“, mokslo metus užbaigėme sporto varžybomis ir kt.). 2025/2026 m. m. buvo skirti teatro ir kino mėnui puoselėti, tad šventės šventėme kino teatre ir dramos teatre, vyriausieji mokiniai vaidino dramos teatro aktorių mūsų mokiniams pastatytame spektaklyje. 2026/2027 m. m. skirti Knygos metams, kviesime skaityti ir stiprinti visas su skaitymu susijusias veiklas ne tik Akademijos mokinius, bet ir visą bendruomenę.

- 1-4 klasių mokinių fizinio ugdymo pamokos vyks Klaipėdos Sporto rūmų (adresu: Dariaus ir Girėno g. 10, Klaipėda) sporto salėje. Priešmokyklinės klasės fizinis ugdymas vyksta Akademijos patalpose ir Klaipėdos parke (Šaulių g. 36, LT-92231 Klaipėda). Ugdymas pajvairinamas atitinkamomis sveikatinimo veiklomis (pvz., joga, aktyvus ėjimas, laipiojimas uolomis, sveikos gyvensenos užsiėmimai ir pan.). 2-os klasės mokiniai dalyvauja plaukimo pamokose Gintaro sporto centre-baseine (adresu: S. Daukanto g. 31, Klaipėda). Tėveliai pasirūpina plaukimui reikalinga apranga (plaukimo akinukai, kepuraitė, maudymosi kelnaitės/kostiumėlis (ne pliažiniai šortai), šlepetės, rankšluostis), higienos priemonėmis (atskirame maišelyje turėti muilą, kempinę, rankšluostį). Atsižvelgiant į oro sąlygas, būtina turėti galvos apdangalą.

SVARBU 4 KLASIŲ MOKINIŲ TĖVELIAMS:

- Nacionaliniai 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimai 2026-2027 m. m. vykdomi NŠA nustatyto laiku. Šiuo metu datos dar nėra paskelbtos. 2026 metais vyko kovo 3 (lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)): ir 9 dienomis (matematika). Patikrinimai privalomi visiems ketvirtokams. Daugiau informacijos atsiųsime atskiru laišku ugdymo proceso eigoje.

2. MOKINIŲ VERTINIMAS

2.1. Priešmokyklinės klasės mokiniai pažymiais nevertinami, apie padarytą pažangą jų tėveliai informuojami žinutėmis el. dienyne „Mano dienyne“. Pradinių klasių (1-4 kl.) mokiniai vertinami pažymiais 10-balėje sistemoje ir komentarais apie pasiekimus. Išsamiau žr. „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas“ Akademijos interneto svetainės skiltyje „Apie mus / dokumentai“.

2.2. Rugsėjo mėnesį visų mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

3. EL. DIENYNAS

3.1. Akademia naudoja www.manodienynas.lt platforma.

3.2. Rugsėjo antrąją savaitę tėveliai į asmeninius paštus gauna žinutę su prisijungimo duomenimis į „Mano dienyne“. Vėliau nei rugsėjo 1 d. priimtų mokinių tėvams prisijungimas prie „Mano dienyne“ siunčiamas per 1 kalendorinę savaitę nuo mokinio priėmimo dienos.

3.3. Atitinkamų mokslo metų kiekvieną ugdymo savaitę (iki einamosios savaitės pirmadienio) klasių vadovės (-ai) mokinių tėvams išsiunčia savaitės ugdymo planus el. paštu.

3.4. „Mano dienyne“ fiksuojamas lankomumas, įvertinami mokinių pasiekimai, įrašomi svarbūs komentarai apie mokinių pažangą. Su „Mano dienyne“ informacija mokinių tėvai kviečiami susipažinti kiekvieną dieną.

3.5. Pamokų tvarkaraštis siunčiamas el. paštu pirmąją ugdymo savaitę; mokslo metų eigoje įregistruotų mokinių tėveliams – per artimiausias 2 savaites.

4. VADOVĖLIAI IR MOKYMOSI PRATYBOS

4.1. 2026/2027 m. m. vadovėliai užsakomi centralizuotai pačios Akademijos administracijos, pratybas užsakys klasių vadovės. Vadovėlius apmoka Akademia, pratybas – mokinių tėveliai. Dėl apmokėjimo už pratybas informuoja klasės vadovė susirinkimo metu rugsėjo mėnesį arba per pirmąją mokslo savaitę priėmus mokinį.

4.2. „EDUKA klasė“ prisijungimus (t. y. galimybę prisijungti prie skaitmeninių vadovėlių) nuo 2026/2027 m. m. visiems Akademijos mokiniams vieneriems mokslo metams turi užsakyti patys mokinio tėvai. Mokytojo metinę licenciją užsako Vaikų ugdymo akademija. Nuorodą dėl [metinės mokinio licencijos sumokėjimo atsiųsime atskiru laišku per pirmąsias dvi mokslo metų savaites](#).

Ši nuostata netaikoma priešmokyklinės klasės mokiniams.

5. MOKINIO PAŽYMĖJIMAI

5.1. Akademijoje naudojami popieriniai įlaminuoti pažymėjimai. Norint gauti mokinio pažymėjimą, reikia pateikti vieną dokumentinę mokinio nuotrauką Akademijos administracijai. Mokinio pažymėjimas išduodamas ne vėliau kaip per 2 kalendorines savaites.

5.2. Yra galimybė įsigyti ir elektroninius pažymėjimus nuo 2026 m. rugsėjo mėn. (galioja mokslo metų eigoje). [Prašome kreiptis į Akademijos administraciją.](#)

6. UNIFORMOS

- 6.1.** Uniformas užsako patys mokinių tėvai Lietuvos-Vokietijos įmonėje „Tometa“ (Rumpiškės g. 2, Klaipėda, tel. +370 615 520 12). Atvykus į pirmiau minėtąją įmonę ir informavus, kad mokinsys mokysis ar mokosi Vaikų ugdymo akademijoje, „Tometa“ atstovai parenka atitinkamus rūbus. Jei reikalingi nestandartiniai uniformos dydžiai, bus išmatuoti mokinio kūno matmenys ir pasiūta atitinkama uniforma. Vieno vaiko visų dalių uniformos kaina: ~100 EUR (turint pvz., savo marškinėlius ar kitas uniformos dalis, kaina – atitinkamai mažesnė).
- 6.2.** Mokyklinės uniformos spalvos: tamsiai mėlyna, auksinė (kopų) ir balta.
- 6.3.** Mokyklinės uniformos komplektą sudaro: žr. [Uniformos – Vaikų ugdymo akademija](#)
- mokyklinis megztukas arba / ir liemenė;
 - balti (šventėms), žydri (kasdienai) polo marškinėliai;
 - sarafanas (su apačioje esančiu rašteliu) arba / ir sijonukas;
 - klasikinės kelnės;
 - mokyklos emblema, kuri pakeičia iki 2024/2025 m. m. segėtą ženkliuką su Akademijos logotipu.

Jei įmonė „Tometa“ nespėja pasiūti uniformos iki einamųjų metų rugsėjo 1 d., rekomenduojama ateiti pasipuošus šventine apranga, kurioje dominuotų Akademijos uniformos spalvos (mėlyna ir (arba) auksinė-kopų spalva).

- 6.4. Uniforma vilkima kasdien išskyrus penktadienius.** Pamokų metu Akademijos patalpose dėvima patogiai vaikui avalynė (gali būti ir šlepetės).
- 6.5.** Priešmokyklinės klasės mokiniams uniformų dėvėjimas neprivalomas.
- 6.6.** Kilus papildomiems klausimams, reikėtų kreiptis į Akademijos atsakingąjį asmenį (direktorės pavaduotoja ugdymui Alina Melnikavičienė): +370 616 414 26.

7. MEDICINĖ PATIKRA

- 7.1. Iki m. m. rugsėjo 15 d.** būtina turėti galiojančias mokinio šeimos gydytojo ir odontologo patikros pažymas. Apie pažymų galiojimą Akademijos administraciją nuolat informuoja Akademijos visuomenės sveikatos specialistas.
- 7.2.** Mokslo metų eigoje įregistruotų mokinių tėveliai sveikatos patikros pažymomis pasirūpina **iki einamojo mėnesio 15 dienos** arba įsitikina ir atsako už tai, kad šeimos gydytojo ir odontologo duomenys e. sveikatos duomenų sistemoje galioja.

8. UGDYMU SKIRIAMA KOMPENSACIJA

- 8.1.** Sąlygos ugdymo kompensacijai gauti: ne trumpesnė nei 6 mėn. abiejų tėvų deklaruota gyvenamoji vieta Klaipėdos rajone. Taip pat tėvai stovi eilėje į savivaldybės darželius, mokyklą ne trumpiau 6 mėn. Kitais atvejais tėvai teikia prašymą Komisijai su pagrindimu, kodėl neatitinka Aprašo (Mokesčio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą ir priežiūrą privačiose švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, kompensavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. T11-185) reikalavimų ir laukia Komisijos sprendimo.
- 8.2.** Prašymą tėvai gali pateikti per nuorodą: <https://epaslaugos.klaipedos-r.lt/> – Švietimas – Prašymas dėl mokesčio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą ir priežiūrą privačiose švietimo įstaigose. Prašyme turi būti nurodomos priežastys, aplinkybės, kodėl prašoma mokesčio kompensavimo. Gavus Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos teigiamą sprendimą, pasirašomas atitinkamos trišalės sutartys kompensacijai gauti.
- 8.3.** Kompensacijos dydis 2025/2026 m. m. buvo: 250 EUR/mėn. (taikoma tik priešmokyklinės klasės mokinio ugdymui). Nuo 2027 m. sausio mėn. kompensacijos dydis: 300 EUR/mėn. Kompensacijos pradžios datos: nuo rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.

9. LANKOMUMAS

- 9.1. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. atitinkamos valstybinės įstaigos vykdo visų mokyklų mokinių lankomumo stebėseną. Nevalstybinės mokymo įstaigos savo ruožtu įsipareigoja kaupti mokinių lankomumo duomenis.
- 9.2. Neatvykus mokiniui į mokyklą, mokytojas žymi „n“ raidę. Tėveliai (globėjai, rūpintojai) gali pateisinti **ne daugiau kaip 5 vaiko neatvykimo į mokyklą dienas**. Jei vaikas serga, turi būti pateikta atitinkama gydytojo pažyma. Su „**Lankomumo tvarkos aprašu**“ galima susipažinti Akademijos interneto svetainės skiltyje „Apie mus / dokumentai“, žr. [Dokumentai – Vaikų ugdymo akademija](#).

10. MAITINIMAS

- 10.1. Akademijos maisto tiekėjas: **UAB „Vaterlinija“**. Keturių savaitių meniu sudarytas ir koreguojamas paties Maisto tiekėjo atsižvelgiant į atitinkamų teisinių aktų reikalavimus ir mitybos specialistų patikros rekomendacijas. Pasikartojantis keturių savaitių maitinimo meniu siunčiamas el. paštu paskutinę rugpjūčio savaitę, vėliau kas dvi savaitės siunčiama paaiškinamoji informacija tėvams el. paštu, primenanti, kaip užsakyti maitinimą dviem savaitėms.
- 10.1.1. 2026/2027 m. m. maitinimo kainos: **pietūs 4,70 EUR, pavakariai 3,00 EUR**.
- 10.1.2. Nuo 2026-01-01 taikoma **kompensacija** priešmokyklinės, pirmos ir antros klasės mokinių maitinimui. Klaipėdos m. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nuo 2026 m. sausio mėn. nustatytos šios nemokamo maitinimo kainos: **priešmokyklinio amžiaus mokinio pietums: 2,59 EUR, 1-2 klasių mokiniams: 3,17 EUR**.
- Pastaba: 2026/2027 m. m. gali būti pakeitimų, kompensuojamos sumos tikėtina didės.
- 10.1.3. Kas 2 savaites mokinio tėvus pasieks el. laiškas su informacija apie maitinimą. Iki pirmadienio 8.30 val. ryto tėvai informuoja bendruoju el. paštu, jei jų vaikas nevalgys, susirgo ar pan. Jei tėvai el. paštu neinformuoja, pagal nutylėjimą laikoma, kad jų vaikas valgo abi savaites (iš dviejų pasirinktinių patiekalų – pirmąjį). Išsamiau žr. „**Maitinimo aprašą**“ Akademijos interneto svetainės skiltyje „Apie mus / dokumentai“, žr. [Maitinimas – Vaikų ugdymo akademija](#).
- 10.2. Apie mokinio alergijas, nevalgumą ir pan. būtina pranešti atskiru laišku ir šią informaciją pateikti Mokymo sutarties atitinkamame priede pasirašant Mokymo sutartį.
- 10.3. **Maitinimą administruos Gabrielė Baltrušaitytė:** admin@vaikuugdymoakademija.lt

11. SAUGUS INTERNETAS. FILTRAVIMO PRIEMONĖS

- Interneto prieiga Akademijos aplinkoje apsaugota RRT aprobuotomis filtravimo priemonėmis, tai reiškia, kad Akademijos mokiniai ir bendruomenė, yra apsaugoti nuo nepageidaujamos informacijos internete (t. y. į nepageidaujamas svetaines įeiti yra neįmanoma).
- Daugiau informacijos žr.: <https://www.rrt.lt/saugesnis-internetas/turinio-filtravimo-priemones/>
- Mobiliaisiais telefonais ugdymo metu nesinaudojama.
- Daugiau informacijos žr. Vidaus darbo tvarkos taisyklės dėl mobiliųjų telefonų naudojimo: www.vaikuugdymoakademija.lt/dokumentai/

12. MOKSLO METŲ PRADŽIOS ŠVENTĖ

- 12.1. **Data: 2026 m. rugsėjo 1 d. (antradienis).**
- 12.2. **Laikas ir vieta: 10.00 val., Klaipėdos I. Simonaitytės biblioteka (Manto g. 25, biblioteka yra kelios minutės pėsčiomis nuo Vaikų ugdymo akademijos).**
- Esant tinkamoms oro sąlygoms: Bibliotekos uždaras Ievos kiemelis.
 - Esant prastoms oro sąlygoms: Bibliotekos Vaikų literatūros skyrius, Renginių salė.
 - Mokslo metų pradžios šventės trukmė: apie 1 val. 30 min. Kvietimas į šventę siunčiamas el. paštu rugpjūčio paskutinę savaitę ir patalpinamas Akademijos Facebook paskyroje.

13. MOKSLO METŲ PRADŽIA – 2026-09-02 d. 9.00 val. (netradicinio ugdymo diena)

Iškilus papildomiems klausimams, maloniai prašome kreiptis e. p.:
admin@vaikuugdymoakademija.lt (administracija);
info@vaikuugdymoakademija.lt (vadovybė).

Jei kyla papildomų klausimų, rašykite ar skambinkite,
mielai atsakysime į visus Jums rūpimus klausimus.